

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

От 21.08.2014 № 1480

Кемерово

Об утверждении Типового положения  
«О службе примирения в системе  
образования Кемеровской области»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 г. №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.12.2012 №610 «Об утверждении региональной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и целях содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций, снижения агрессии и социальной напряженности, утверждения позитивно-конструктивных способов социального взаимодействия в образовательном пространстве Кемеровской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в общеобразовательных организациях деятельность служб примирения.
2. Утвердить:
  - 2.1. Типовое положение «О службе примирения в системе образования Кемеровской области» (Приложение 1).
  - 2.2. Примерный план создания службы примирения в образовательной организации (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента- начальника управления О.А. Кручко.

Начальник департамента



А.В. Чепкасов

## **ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ «О службе примирения в системе образования Кемеровской области»**

### **1. Общие положения**

1.1. Служба примирения в системе образования Кемеровской области (далее – Служба) является социальной службой, действующей в системе образования области в качестве добровольной самоуправляемой структуры, которая может состоять из членов администрации, педагогов, специалистов и учащихся образовательных организаций.

1.2. Деятельность службы реализуется в форме регионального социально значимого проекта и соотносится с деятельностью комиссий по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в образовательных организациях.

1.3. Правовым основами деятельности Службы являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 07.09.2010г. №1507-р;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №ВК-54/07вн;
- «Положение о комплексном здоровьесберегающем и психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса в условиях реализации ФГОС в системе образования Кемеровской области» (утверждено решением коллегии департамента образования и науки Кемеровской области от 31.05.2012г.);
- Настоящее Положение.

### **2. Функционально-содержательная модель Службы**

2.1. Служба примирения в системе образования Кемеровской области реализует в своей деятельности программы профилактической направленности. Служба примирения является воспитательной и профилактической технологией. Процесс проведения мероприятий собственно примирительного

характера основывается на технологии медиации и проходит в соответствии с требованиями процедуры медиации.

2.2. Медиация в системе образования – реализуется силами руководителей, специалистов и педагогов образовательных организаций, прошедших специальное обучение основам медиации, и направлена на разрешение конфликтов между различными участниками образовательного процесса.

2.3. Детская медиация (медиация ровесников) – реализуется силами специально обученных из числа учащихся 8-11 классов волонтеров-медиаторов и направлена на разрешение конфликтов между учащимися.

2.4. Восстановительная медиация – реализуется силами руководителей, специалистов и педагогов образовательных организаций, прошедших специальное обучение основам медиации и дополнительную подготовку в области восстановительного подхода, и направлена на разрешение конфликтов между учащимися и другими участниками образовательного процесса в ситуациях с жертвой или криминальных ситуациях.

2.5. Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса – реализуются силами работников образовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся и направлены на урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений

### **3. Цели и задачи Службы**

3.1. Миссия Службы: снижение агрессии и социальной напряженности, утверждение позитивно-конструктивных способов социального взаимодействия в образовательном пространстве Кемеровской области и обществе в целом.

3.2. Целями деятельности Службы являются:

- разработка и внедрение новых способов социально-психологического взаимодействия участников образовательного процесса на основе культуры диалога, толерантности и мирного урегулирования противоречий;
- содействие профилактике правонарушений в системе образования и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода.

3.3. Задачи Службы:

- развитие социально-психологической (коммуникативной) компетентности участников образовательного процесса;
- формирование адаптивных и эффективных стратегий социального реагирования и поведения в конфликте;
- формирование у участников образовательного процесса умения разрешать конфликты мирным путем;
- воспитание уважения и толерантного отношения к другому человеку, в том числе – «партнеру по конфликту»;
- профилактика деструктивных и криминальных последствий школьных конфликтов;
- помощь в разрешении конфликтных ситуаций в образовательном пространстве.

#### **4. Направления деятельности Службы**

4.1. Просветительское – пропаганда Службы, идей цивилизованного урегулирования конфликтов, культуры диалога.

4.2. Образовательное – обучение основам конфликтологии и медиации взрослых участников, кураторов и подростков-волонтеров Службы, занятия по развитию коммуникативной и конфликтной компетентности всех участников образовательного процесса.

4.3. Информационно-методическое – обеспечение специалистов методическими материалами, разработка программ, информационное освещение деятельности Службы на сайтах образовательных организаций и в СМИ.

4.4. Исследовательское – открытие пилотных, инновационных площадок по направлениям деятельности Службы.

4.5. Восстановительное – проведение восстановительных программ и примирительных процедур в случае криминальных конфликтов.

4.6. Помощь в разрешении конфликтов – проведение процедур медиации и конфликтологическое консультирование для участников образовательного процесса.

4.7. Работа специалистов Службы в составе комиссий по урегулированию споров между участниками образовательного процесса – для содействия в урегулировании разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе – в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении у обучающимся дисциплинарного взыскания.

#### **5. Принципы деятельности Службы**

5.1. Деятельность Службы основана на следующих принципах:

5.1.1. Принцип добровольности предполагает добровольное участие педагогов и школьников в работе службы; обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в программах службы.

5.1.2. Принцип конфиденциальности означает запрет на разглашение полученных в ходе программ сведений (исключение – информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности).

5.1.3. Принцип нейтральности означает запрет вставать на сторону одного из участников конфликта; служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности стороны, а является независимым посредником.

5.1.4. Принцип ответственности подразумевает полную ответственность сторон за активное участие в разрешении конфликта, самостоятельный поиск и принятие решения; а для медиатора – за ход процедуры и соблюдение принципов.

5.1.5. Принцип адресности предполагает работу лично со сторонами – участниками конфликта.

5.1.6. Принцип профессионализма подразумевает обязательное профессиональное сопровождение деятельности Службы (включая обучение конфликтологии, медиации, восстановительному подходу).

## **6. Организационная структура Службы**

6.1. Службы в системе образования Кемеровской области могут создаваться на трех уровнях:

6.1.1. Уровень образовательной организации;

6.1.2. Муниципальный уровень;

6.1.3. Областной уровень.

6.2. На каждом уровне, указанном в п.6.1., определяется Куратор, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой соответствующего уровня. Исполнение функций куратора осуществляется на добровольных началах.

6.3. Куратор Службы муниципального уровня осуществляет организационно-методическое сопровождение деятельности Службы и комиссий по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в образовательных организациях.

## **7. Специалисты, принимающие участие в деятельности Службы**

7.1. В деятельности Службы на уровне образовательной организации принимают участие:

- специалисты и педагоги (психолог, социальный педагог, школьный уполномоченный по правам участников образовательного процесса, учитель-предметник, педагог дополнительного образования, уполномоченный по профилактике правонарушений и другие), являющиеся членами комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- обучающиеся-волонтеры 8 – 11 классов, прошедшие обучение медиации и проведению примирительных программ;

- иные специалисты, имеющие достаточный уровень подготовки для решения задач Службы;

7.2. В деятельности Службы на муниципальном уровне принимают участие:

- специалисты органа местного самоуправления, ответственного за обеспечение функционирования и развитие системы образования;

- специалисты центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

- иные специалисты, имеющие достаточный уровень подготовки для решения задач Службы;

7.3. В деятельности Службы на областном уровне принимают участие:

- специалисты Департамента образования и науки Кемеровской области;

- специалисты Кузбасского регионального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» (далее – Центр);

- иные специалисты, имеющие достаточный уровень подготовки для решения задач Службы.

7.4. Участие специалистов с деятельности Службы осуществляется на добровольных началах.

## **8. Порядок проведения Службой восстановительных примирительных программ**

8.1. Служба может получать информацию (материалы) о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, руководства образовательных организаций и из иных источников.

8.2. По результатам изучения полученной информации (материалов) Служба принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

8.3. Реализация примирительной программы начинается только в случае согласия конфликтующих сторон на участие в ней. Если один из участников конфликта является несовершеннолетним то, для проведения программы необходимо письменное согласие их родителей или законных представителей.

8.4. В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность руководство образовательной организации, и, при необходимости, производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

8.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит куратор Службы.

8.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

8.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

8.8. Служба самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

8.9. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

8.10. При необходимости Служба передаст копию примирительного договора руководству образовательной организации.

8.11. Служба осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

8.12. При необходимости Служба содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации, психологической помощи.

## **9. Организация деятельности Службы на уровне образовательной организации**

9.1. Руководство Службой образовательной организации осуществляет куратор, определяемый приказом руководителя образовательной организации.

9.2. Службе по согласованию с руководством образовательной организации предоставляется помещение для проведения собраний и проведения примирительных программ, а также возможность использования

иных ресурсов образовательной организации, таких как: оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

9.3. Должностные лица образовательной организации оказывают содействие в распространении информации о деятельности Службы среди участников образовательного процесса.

9.4. Служба может взаимодействовать с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательной организации.

9.5. Администрация образовательной организации содействует Службе в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями, комиссиями по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

9.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту совершения правонарушения, по которому возбуждено уголовное дело, руководство образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, его деятельное раскаяние в совершенном правонарушении, достижение примирения с потерпевшими и иных действий правонарушителя, направленных на компенсацию вреда, причиненного потерпевшему.

9.7. Проведение мероприятий Службы и заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса осуществляются согласно плану, утвержденному руководителем образовательной организации, а также – по обращению в случаях возникновения конфликтов и споров.

9.8. Положение о Службе образовательной организации разрабатывается на основании настоящего Положения и утверждается руководителем образовательной организации.

## **10. Организация деятельности Службы на муниципальном уровне**

10.1. Руководство деятельностью Службы на муниципальном уровне осуществляет куратор, определяемый приказом руководителя органа местного самоуправления, ответственного за обеспечение функционирования и развитие системы образования.

10.2. Должностные лица органа местного самоуправления, ответственного за обеспечение функционирования и развитие системы образования оказывают содействие в распространении информации о деятельности Службы среди руководителей образовательных организаций, педагогов, учащихся и представителей родительской общественности.

10.3. Кураторы организуют подготовку специалистов, участвующих в деятельности Служб образовательных организаций и комиссий по урегулированию споров между участниками образовательного процесса – для подведомственных образовательных организаций.

10.4. Кураторы осуществляют анализ и обобщение опыта Служб образовательных организаций, распространяют лучшие практики и опыт среди образовательных организаций муниципального образования, информируют вышестоящие органы о состоянии работы по разрешению конфликтов в подведомственных образовательных организациях.

10.5. Кураторы содействуют Службам образовательных организаций и комиссиям по урегулированию споров между участниками образовательного процесса первичного уровня в организации взаимодействия с муниципальными социальными службами и другими организациями.

10.6. Положение о Службе муниципального уровня разрабатывается на основании настоящего Положения и утверждается руководителем органа местного самоуправления, ответственного за обеспечение функционирования и развитие системы образования.

## **11. Организация деятельности Службы на областном уровне**

11.1. Руководство Службой на областном уровне осуществляет куратор, определяемый приказом директора Государственной организации образования «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности».

11.2. Куратор и специалисты Департамента образования и науки Кемеровской области оказывают содействие в распространении информации о деятельности Службы примирения в системе образования Кемеровской области на областном и федеральном уровнях.

11.3. Куратор при содействии специалистов Департамента образования и науки Кемеровской области организует подготовку и оказывают методическую помощь специалистам и Кураторам, реализующим деятельность служб примирения муниципального уровня.

11.4. Куратор и специалисты Департамента образования и науки Кемеровской области оказывают содействие кураторам и специалистам Служб муниципального уровня, органам местного самоуправления.

11.5. Положение о Службе областного уровня разрабатывается на основании настоящего Положения и утверждается директором Государственной организации образования «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности».